

## **УСЛУГА № 2518**

### **Изменение на план на новообразувани имоти**

#### **Място на подаване на заявлението за извършване на административна услуга:**

"Център за информация и услуги на гражданите" - стая 110 в сградата на Община Севлиево

#### **Изпълнител на услугата:**

Дирекция "ТСУ"

#### **Нормативна уредба за предоставянето на административната услуга:**

Закон за кадастъра и имотния регистър - §4, ал1, т.2 от ПЗР на ЗКИР, Наредба № РД -02-20-5 от 15.12.2016г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, издадена от .МРРБ, в сила от 13.01.2017г.

#### **Необходими документи:**

- Попълнено заявление Изтегли заявлението
- Документ за собственост – копие;

Материали и данни съгласно Наредба № РД -02-20-5 от 15.12.2016г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, издадена от .МРРБ, в сила от 13.01.2017г. - скица – проект за изменение на кадастралния план в цифров и графичен вид,

- Документ за платена такса;
- Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник

#### **Такса на административната услуга:**

обикновена услуга: 5.00 лв. за всяка променена или нова точка, съгласно Наредбата за определянето и администрирането на цени и услуги на територията на община Севлиево.

#### **Нормативно определен срок за изпълнение на услугата:**

обикновена услуга: 30 дни

**Срок на действие на индивидуалния административен акт:** няма нормативно регламентиран срок.

#### **Начин на плащане:**

- На гише „Каса“ в Центъра за информация и услуги на гражданите
- По банкова сметка:

- ✓ **IBAN:** BG12UNCR7000 8423 556 969
- ✓ **UNCRBGSF**
- ✓ „УНИКРЕДИТ БУЛБАНК“ АД - клон Севлиево
- ✓ Код за вида плащане: 448001

Вх.№ .....

Дата. ....20.....г.

ДО  
КМЕТА  
НА ОБЩИНА СЕВЛИЕВО

А Д М И Н И С Т Р А Т И В Н А   У С Л У Г А		
В И Д		Н А И М Е Н О В А Н И Е
2518		<b><u>ИЗМЕНЕНИЕ НА ПЛАН НА НОВООБРАЗОВАНИ ИМОТИ</u></b>
срок за изпълнение	такса (цена)	
30 дни	5.00 лв. за всяка променена или нова точка	Изпълнител: „Териториално и селищно устройство”

### ЗАЯВЛЕНИЕ

От: 1.....ЕГН/ ЕИК.....  
/ физическо или юридическо лице, тел..... /

2.....ЕГН/ ЕИК.....  
/ физическо или юридическо лице, тел..... /

Моля, да бъде нанесено одобреното изменение в цифров вид за обект:....., намиращ се

в собствения ми имот, УПИ/ПИ №.....от кв. .... по плана на

гр./с./.....с административен адрес: ул. ....№.....

Прилагам следните документи:

1. Документ за собственост - копие,
2. Материали и данни съгласно Наредба № РД -02-20-5 от 15.12.2016г. за съдържанието, създаването и поддържането на кадастралната карта и кадастралните регистри /КККР/, издадена от МРРБ, в сила от 13.01.2017г. - скица – проект за изменение на кадастралния план в цифров и графичен вид,
3. Документ за платена такса.
4. Нотариално заверено пълномощно, ако лицето се представлява от пълномощник.

Подпис: .....

Приел заявлението: .....